

GMINNY PROGRAM PROFILAKTYKI ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH NA ROK 2004

I. Cel programu

Zapobieganie powstawaniu nowych problemów alkoholowych, dążenie do likwidacji tych, które obecnie występują poprzez kreowanie lokalnej polityki rozwiązywania problemów alkoholowych w oparciu o założenia nowelizacji ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałania alkoholizmowi.

II. Podstawowa strategia działania

1. Działanie edukacyjne służące zmianie struktury spożycia napojów alkoholowych oraz w zapobieganiu i rozwiązywaniu problemów alkoholowych.
2. Profilaktyczne programy informacyjne i psychoedukacyjne wpływające na postawę i umiejętności ważne dla zdrowia i trzeźwości, w szczególności wobec młodzieży i grup podwyższonego ryzyka.
3. Zwiększenie skuteczności i dostępności terapii dla osób uzależnionych od alkoholu oraz ich rodzin.
4. Szkolenie przedstawicieli różnych zawodów w zakresie nowoczesnych strategii i metod rozwiązywania problemów alkoholowych. (Służb medycznych, nauczycieli, policji, pracowników socjalnych oraz innych zawodów)
5. Wspieranie działalności środowiskowej wzajemnej pomocy osób z problemami alkoholowymi.
6. Koordynowanie działań i struktury poszczególnych placówek zajmujących się profilaktyką i problemami alkoholowymi, współpracującymi instytucjami i organizacjami społecznymi.
7. Ocena skuteczności podejmowania działań.

III. Kierunki działania

Główne zadania gminnego programu rozwiązywania problemów alkoholowych zgodnie z ustawą o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.

1. Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu.
2. Udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe pomocy psychospołecznej i prawnej a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie.
3. prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej, w szczególności dla dzieci i młodzieży.
4. Wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych.
5. podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów określonych w art. 13¹ i 15 ustawy oraz występowanie przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego.

**GMINNY PROGRAM PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA
PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH NA 2004 ROK**

I. Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu.

	Sposób realizacji	Odpowiedzialny	Termin
1.	Kontynuacja działalności punktu konsultacyjnego w Bolesławcu – zakup czasopism i innych materiałów edukacyjnych.	Pełnomocnik Wójta Gminy ds. Profilaktyki i RPA	2004 r.
2.	Rozpatrywanie wniosków wpływających do Gminnej Komisji Problemów Alkoholowych	Gminna Komisja RPA	2004 r.
	- prowadzenie poradnictwa dla osób uzależnionych i współuzależnionych	Pełnomocnik Wójta Gminy ds. Profilaktyki i RPA i Gminna Komisja RPA	na bieżąco cały rok
3.	Utrzymanie etatu Pełnomocnika Wójta Gminy ds. Profilaktyki i RPA. Delegacje członków Komisji i	Wójt Gminy	
4.	Pełnomocnika.	Wójt Gminy	
5.	Materiały kancelaryjne.		
6.	Opłaty pocztowe.	Pełnomocnik Wójta Gminy	w miarę potrzeb

II. Udzielenie rodzinom z problemami alkoholowymi pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie.

1.	Ścisła współpraca z Policją.	Pełnomocnik Wójta Gminy	na bieżąco cały rok
2.	Współpraca z pracownikami Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej.	Pełnomocnik Wójta Gminy	
3.	Współpraca z Miejskim ośrodkiem Profilaktyki, Terapii Uzależnień i Współuzależnienia oraz Punktem Konsultacyjnym w Wieruszowie.	Pełnomocnik Wójta Gminy	na bieżąco cały rok
4.	Kontynuacja działalności świetlicy wraz z filiami na terenie gminy Bolesławiec:	Pełnomocnik Wójta Gminy	na bieżąco cały rok
	- zakup materiałów niezbędnych do prowadzenia zajęć programowych		
	- opłata za odbiorniki radiowo-telewiz., ubezpiec. komputerów		
	Wynagrodzenie dla zatrudnionych wychowawców świetlicy		na bieżąco cały rok
			w miarę potrzeb

5.	socjoterapeutycznej i 3 filii. Koszty reprezentacyjne (zakup art.spoż. na posiedzenia komisji oraz	Wójt Gminy	
6.	na narady szkoleniowe z wychowawcami świetlic z pełnomocnikiem i osobami współpracującymi. Przeprowadzenie remontu, usuwanie awarii.	Pełnomocnik Wójta Gminy	w miarę potrzeb
7.	Opłaty za energię z świetlicy.	Pełnomocnik Wójta Gminy	w miarę potrzeb
8.		Pełnomocnik Wójta Gminy	

III. Prowadzenie działalności informacyjno – edukacyjnej dla dzieci, młodzieży i dorosłych.

1.	Przeprowadzanie programów profilaktyczno-edukacyjnych w szkołach podstawowych i gimnazjum.	Pełnomocnik Wójta Gminy	2004 r.
2.	Zakup materiałów służących do właściwej realizacji programów wymienionych w pkt.1.	Pełnomocnik Wójta Gminy	cały rok w miarę potrzeb
3.	Szkolenia grup zawodowych (pracowników oświaty pracujących w świetlicy socjoterapeutycznej, podmiotów gospodarczych, pełnomocnika ds. rozw. probl. alkoholowych, policjantów, nauczycieli, pracowników socjalnych) w zakresie uzależnienia w tym narkomanii.	Pełnomocnik Wójta Gminy	cały rok w miarę potrzeb

IV. Wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych.

1.	Dofinansowanie działalności, stowarzyszeń służących rozwiązywaniu problemów alkoholowych: - zawarcie porozumienia o współpracy.	Wójt Gminy	2004 r.
2.	Dofinansowanie konkursów, imprez o charakterze rozrywkowym, sportowym o tematyce trzeźwościowej.	Pełnomocnik Wójta Gminy	cały rok w miarę potrzeb

V. Podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów określonych w art.13¹ i 15 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi oraz występowanie przed Sądem w charakterze oskarżyciela publicznego.

1.	Prowadzenie okresowych kontroli przestrzegania zasad i warunków sprzedaży napojów alkoholowych.	Komisja RPA	cały rok
2.	Prowadzenie działalności interwencyjnej związanej z nielegalną reklamą napojów alkoholowych.	Komisja RPA	cały rok
3.	Przestrzeganie wyznaczonych limitów punktów sprzedaży alkoholu.	Zarząd Gminy	cały rok
4.	Prowadzenie działalności uświadamiającej o szkodliwości spożywania napojów alkoholowych wśród dystrybutorów alkoholu.	Komisja RPA	cały rok
5.	Przeciwdziałanie demoralizacji i rozpijaniu nieletnich.	Dyrektorzy Szkół	cały rok
6.	Likwidowanie „melin pijackich” oraz nielegalnych punktów sprzedaży i produkcji alkoholu.	Policja	cały rok

VI. Zasady wynagradzania członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Bolesławcu.

- a. Ustala się wynagrodzenie dla członków Gminnej Komisji Rozwiązywania problemów Alkoholowych w wysokości 80 zł. za każdorazowy udział w posiedzeniu oraz kontroli punktów sprzedaży napojów alkoholowych. Wynagrodzenie płatne będzie z dołu zgodnie z listą obecności oraz listą płac.
- b. W przypadku posiedzeń wyjazdowych lub szkoleń wynagrodzenie określone w pkt 1a przysługuje członkowi komisji za każdy dzień trwania posiedzenia wyjazdowego lub szkolenia.